



---

Aika 25.05.2020, klo 18:34 - 20:22

Paikka Sähköinen etäkokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 23 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 24 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 25 Ruskon kunnan tilinpäätös 2019**
- § 26 Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**
- § 27 Arviointikertomus 2019**
- § 28 Osavuosisikatsaus 1.1.-31.3.2020**
- § 29 Maunun koulun peruskorjaus- ja laajennushankkeen hankesuunnittelu**
- § 30 Hankittujen tonttien luovuttaminen**
- § 31 Eron myöntäminen Niko Sattolle luottamustoimesta ja henkilön valinta hänen tilalleen**
- § 32 Valtuutettujen mahdollisesti esille tuomat asiat**
- § 33 Muut mahdollisesti esille otettavat asiat ja kiireellisiksi julistettavat asiat**
- § 34 Ilmoitus- ja muut asiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Mattila, puheenjohtaja  
Veikko Vahtera, 1. varapuheenjohtaja  
Ulla Vittasmäki, 2. varapuheenjohtaja  
Niina Pekkala, 3. varapuheenjohtaja  
Anneli Kiiski  
Antti Jussila  
Antti Lähteenmäki  
Ari Rusi  
Hanna Suovanen  
Heli Nurmi  
Ismo Söderling  
Jari Kivelä  
Jorma Raiko  
Jorma Rand  
Jussi Helesvirta  
Kalle Vähä-Piikkiö  
Mauri Laine  
Miia Käär  
Monika Antikainen  
Niina Kesti  
Sisko Hellgren  
Susanna Jansén  
Tarja Helenius  
Timo Vuorila  
Tom Flinkman  
Tuomas Alanne  
Katri Koivisto, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ismo Airinen, Talous- ja hallintojohtaja, sihteeri  
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja  
Kai Laitinen, Johtava rehtori, poistui 20:10

Poissa

Lassi Laine  
Emilia Riihonen, varajäsen  
Joel Hakala, varajäsen  
Juha Vuotinen, varajäsen  
Kauko Hakala, varajäsen  
Marko Mäenpää, varajäsen  
Ossi Savolainen, varajäsen

Allekirjoitukset



Antti Mattila  
Puheenjohtaja

Ismo Airinen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.05.2020

28.05.2020

Hanna Suovanen

Jorma Rand

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan www-sivuilla  
29.05.2020



---

## § 23

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valtuuston kokouskutsu on lähetetty valtuutetuille ja jokaisen ryhmän ensimmäiselle varavaltuutetulle sekä julkaistu kunnan www-sivulla ja laitettu kunnan ilmoitustaululle 18.5.2020, julkaistu Ruskolaisessa 21.5.2020 ja Turun Tienoossa 21.5.2020.

Valtuutetun, joka on estynyt hoitamasta valtuutetun tointaan tai joka on esteellinen käsittelemään jotain asiaa, on viipymättä ilmoitettava asiasta valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös kunnanvaltuuston sihteerille.

Saatuana valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 11 §:n momentissa tarkoitettu varavaltuutettu.

#### **Ehdotus**

Todetaan sähköisen etäkokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä kokouksen läsnäolijat.

Puheenjohtaja ilmoittaa mahdolliset valtuutettujen esteet tai esteellisyydet ja niistä johtuvat varavaltuutettujen läsnäolot.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



---

**§ 24**

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

**Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hanna Suovanen ja Jorma Rand.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisesti 28.5.2020 mennessä ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan nettisivuilla 29.5.2020 alkaen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanna Suovanen ja Jorma Rand.



---

**Kunnanhallitus, § 60, 30.03.2020**

**Valtuusto, § 25, 25.05.2020**

**§ 25**

**Ruskon kunnan tilinpäätös 2019**

RUSDno-2020-158

**Kunnanhallitus, 30.03.2020, § 60**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ismo Airinen

ismo.airinen@rusko.fi

Talous- ja hallintojohtaja

**Liitteet**

1 TILINPÄÄTÖSKIRJA 2019

Kuntalain 113 §:ssä säädetään, että kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudella tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilintarkastajan on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertalu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseksi.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin taluteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteuttamisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet



ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tilintarkastajien on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkistettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Kuntalain 75 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava kultakin kaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastelun tulokset. Uusi kuntalaki sisältää myös maininnan siitä, kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Valtuuston hyväsymän talousarvion sitovuustaso on toimintakate (toimintamenojen ja -tulojen välinen erotus), henkilöstömenot sekä investoinneissa projektikohtainen määräraha. Vesilaitoksessa se on tilikauden tulos.

Tuloslaskelman mukaan vuoden 2019 toimintatuotot olivat 4 375 000 euroa, vähennystä edelliseen vuoteen nähden 154 000 euroa. Toimintakulut olivat 33 933 000 euroa, lisäystä edelliseen vuoteen 2 400 000 euroa. Toimintakatteeksi muodostui siten - 29 619 000 euroa, joka oli 330 000 heikompi muutostalousarvion toimintakatteseen nähden johtuen lähinnä tulojen ennakoitua alhaisemmasta toteumasta.

Verotulot olivat vuonna 2019 yhteensä 24 747 000 euroa, vähennystä edelliseen vuoteen 9 000 euroa. Valtionosuuksien määrä oli 4 794 000 euroa, lisäystä edelliseen vuoteen 13 000 euroa.

Vuosikatteeksi muodostui - 29 000 euroa, josta edelliseen vuoteen verrattuna oli vähennystä 2 565 000 euroa. Vuosikate asukasta kohden oli -4,5 euroa, kun se edellisenä vuotena oli + 406 euroa.

Poistojen kokonaismäärä oli 1 687 000 euroa, asukasta kohden 265 euroa.

Tilikauden tulos on ennen poistoeron muutosta - 1 716 000 euroa, joka on 2 599 000 euroa edellisvuotta heikompi.

Investointimenot olivat yhteensä 5 479 000 euroa. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot olivat 679 000 euroa, lähinnä tonttien myyntivoittoja.

Kunnan pitkäaikaisten lainojen kokonaismäärä oli vuoden lopussa 2 736 000 euroa, lyhytaikaista lainaa oli 6 000 000 euroa.

Tilinpäätöskirja on esityslistan oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2019, allekirjoittaa tilinpäätöksen sekä antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



**Valtuusto, 25.05.2020, § 25**

Liitteet

1 Tilinpäätös 2019.pdf

**Ehdotus**

Valtuusto käsittelee vuoden 2019 tilinpäätöksen.

**Päätös**

Valtuusto käsitteli vuoden 2019 tilinpäätöksen sekä hyväksyi siihen liittyvät ylitykset tilinpäätöksessä esitetystä muodosta.





---

**Tarkastuslautakunta, § 59, 18.05.2020**

**Valtuusto, § 26, 25.05.2020**

**§ 26**

**Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

RUSDno-2020-242

**Tarkastuslautakunta, 18.05.2020, § 59**

Kuntalain 121 § 2 mom. mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 113 §:n ja kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluttua tilikauden päättymisestä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma ja sen liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu, tase ja toimintakertomus.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.3.2020 § 60 allekirjoittanut tilinpäätöksen vuodelta 2019 ja hyväksynyt toimintakertomuksen.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle tilintarkastukseen perustuen, että kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi, hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2019 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

**Valtuusto, 25.05.2020, § 26**

Liitteet

1 Tilintarkastuskertomus 2019

.

**Ehdotus**

Valtuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi, hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2019 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

**Päätös**

Valtuusto merkitsi tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi, hyväksyi tilinpäätöksen vuodelta 2019 ja myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille.



---

**Tarkastuslautakunta, § 58, 18.05.2020**

**Valtuusto, § 27, 25.05.2020**

**§ 27**

**Arviointikertomus 2019**

RUSDno-2020-264

**Tarkastuslautakunta, 18.05.2020, § 58**

Liitteet

1 Arviointikertomus 2019 allekirjoittamaton

Tarkastuslautakunnan keskeisenä lakisäätteenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. (Kuntal 121 §).

Valtuusto asettaa toiminnan ja talouden tavoitteet hyväksyessään kuntalain 110.2 §:n mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman.

Hallituksen on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden saavuttamisesta (Kuntal 115 §).

**Ehdotus**

Ruskon tarkastuslautakunta on suorittanut sille lain ja valtuuston hyväksymän hallintosäännön mukaan kuuluvat tehtävät ja esittää valtuustolle kuntalain 121 §:n tarkoittaman arviointikertomuksensa.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

**Valtuusto, 25.05.2020, § 27**

Liitteet

1 Arviointikertomus 2019

.

**Ehdotus**

Valtuusto merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen.

**Kokouskäsitely**

Käsittelyn aikana Veikko Vahtera esitti päätökseen lisättäväksi virkettä "... ja lähettää sen toimialoille käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten." Jorma Rand kannatti esitystä. Koska kukaan ei vastustanut esitystä, valtuusto päätti yksimielisesti muuttaa päätösesitystä Vahteran esityksen mukaisesti.



---

**Päätös**

Valtuusto päätti merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen ja lähettää sen toimialoille käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.



---

**Kunnanhallitus, § 96, 04.05.2020**

**Valtuusto, § 28, 25.05.2020**

**§ 28**

**Osavuositarkastus 1.1.-31.3.2020**

RUSDno-2020-225

**Kunnanhallitus, 04.05.2020, § 96**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ismo Airinen

ismo.airinen@rusko.fi

Talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Osavuositarkastus 310320.pdf

Keskushallinnossa on laadittu kirjanpidosta saatavissa olevien taloustietojen perusteella Ruskon kunnan osavuositarkastus ajalta 1.1.-31.3.2020. Tarkastus on esityslistan oheismateriaalina.

Tarkastuksessa on erikseen tarkasteltu mm. talousarvion toteutumista, verotuloja, talousarviolainoja ja maksuvalmiutta, asukasmäärää sekä tonttikauppoja. Tehtävälueittainen tuloarvio- ja määrärahatoteuma on esitetty erillisenä. Investointien kehitys on esitetty projektikohtaisesti.

Koronapandemian aiheuttamia vaikutuksia kunnan talouteen selostetaan kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-31.3.2020 ja lähettää sen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisäksi kunnanhallitus päätti merkitä tiedoksi käymänsä keskustelun kunnan talustilanteesta kuluvana vuonna, ja että toimialojen tulee ryhtyä toimenpiteisiin säästöjen saavuttamiseksi niin henkilöstön, palveluostojen kuin hankintojen osalta. Toimialojen säästöesitykset tuodaan taloustyöryhmän kautta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

---

**Valtuusto, 25.05.2020, § 28**

Oheismateriaali



---

1 Osavuositarkastus 310320.pdf

**Ehdotus**

Valtuusto merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-31.3.2020.

**Päätös**

Valtuusto merkitsi tiedoksi osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-31.3.2020.



---

**Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, § 52, 12.05.2020**  
**Kunnanhallitus, § 106, 18.05.2020**  
**Valtuusto, § 29, 25.05.2020**

**§ 29**

**Maunun koulun peruskorjaus- ja laajennushankkeen hankesuunnittelu**

RUSDno-2020-236

**Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, 12.05.2020, § 52**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kai Laitinen

kai.laitinen@rusko.fi

Johtava rehtori

Liitteet

1 Maunu, hankesuunnitelma liitteineen.pdf

Maunun koulun rehtori ja johtava rehtori esittelivät 15.1.2020 Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan järjestämässä seminaari-illassa Maunun koulua koskevaa peruskorjaus- ja laajennussuunnitelmaa.

Suunnitelman esittämisen tavoitteena oli esittää, miten nykyistä koulurakennusta tulisi korjata palvelemaan uutta opetussuunnitelmaa ja muuttuvaa koulumaailmaa, sekä miten vastataan lähivuosien kasvavaan oppilasmäärään.

Seminaariesittelyn jälkeen lautakunnalle annettiin tehtäväksi perustaa työryhmä, joka lähtee viemään asiaa eteenpäin.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta nimesi kokouksessaan 29.1.2020 työryhmän, jonka tehtäväksi tuli suunnitteluun liittyvät asiat ja niiden eteenpäin vieminen. Työryhmään päätettiin valita projektin vetäjä, hankesuunnittelun arkkitehti, kunnan tekninen johtaja, Maunun koulun rehtori, johtava rehtori, opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan puheenjohtaja sekä oppilaskunnan nimeämä edustaja.

Talousarvio 2020 sisältää hankesuunnitteluun osoitetun määrärahan ja toimintaa lähdettiin viemään eteenpäin tuo määräraha huomioiden.

Maunun koulun peruskorjaus- ja laajennustyöryhmä kokoontui keskiviikkona 5.2. Maunun koululla. Paikalla olivat tekninen johtaja, lautakunnan puheenjohtaja, Maunun koulun rehtori sekä johtava rehtori.

Lisäksi paikalle oli kutsuttu RTC Vahanen Turku Oy:n rakennuttajakonsultti Jari-Pekka Tuominen. Hän esitteli tilaisuudessa edustamansa yhtiön tarjouksen. Esittelijä on saanut 31.1.2020 päivätyn Rakennuttajatoimisto HLC Oy:n tarjouksen ja tähän tarjoukseen Ruskon kuntaa edustavat ryhmän jäsenet olivat jo etukäteen tutustuneet. Molemmat tarjoukset sisälsivät hankesuunnittelun eri vaiheet kilpailutuksineen, suunnittelijoiden kilpailutukset sekä urakoitsijoiden kilpailutukset.



Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta valitsi kokouksessaan 13.2. projektin vetäjäksi edullisemman tarjouksen tehneen rakennuttajakonsultti RTC Vahanen OY:n.

Tämän jälkeen pyydettiin hankesuunnittelun arkkitehtitarjoukset. Hanketyöryhmä kävi läpi saadut tarjoukset ja niiden liiteasiakirjat kokouksessaan 24.2.2020. Työryhmä totesi Ark'Aboan tarjouksen kokonaisuudessaan kattavammaksi ja paremmin tilaajan tarpeet huomioonottavaksi. Hankesuunnittelun tekijäksi valittiin arkkitehtitoimisto Ark'Aboa Oy.

Ensimmäinen hankesuunnittelukokous järjestettiin 27.2. ja siihen oli kutsuttu arkkitehti Pia Helin arkkitehtitoimisto ArkAboasta. Tämän jälkeen hanke on edennyt siten, että hankesuunnittelukokouksia on järjestetty yhteensä neljä ja niiden välissä arkkitehti, rakennuttajakonsultti ja työryhmän jäsenet ovat tehneet yhteistyötä suunnittelun valmiiksi saattamiseksi. Arkkitehti Pia Helin on läsnä kokouksessa esittelemässä hankesuunnittelua.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kai Laitinen, Johtava rehtori

Arkkitehti Pia Helin on läsnä opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokouksessa 12.5.2020 esittelemässä hankesuunnittelua.

Päätösehdotus sekä hankkeen kustannusarvio annetaan kokouksessa arkkitehdin esittelyn jälkeen.

Esittelijän päätösehdotus:

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy osaltaan arkkitehdin ja hanketyöryhmän hankesuunnitelman sekä hankesuunnitelmavaiheen kustannusarvion.

Maunun koulun peruskorjauksen ja laajennusosan hankesuunnitelman kustannusarvio on noin 4 milj. euroa.

Kustannukset tarkentuvat toteutussuunnittelun jälkeen tehtävällä tarkemmalla kustannuslaskelmalla

Sääsuojaus	40.000,-	€ ( alv 0)
Uudisrakennus (osa 1)	1.332.203,-	€ (alv 0)
Peruskorjaus (osat 2 ja 3)	1.950.767,-	€ (alv 0)
Irtokalusteet	n. 250.000,-	€ (alv 0)
Talotekniikan uusiminen (30 % osuus)	n. 400.000,-	€ (alv 0)



---

Kaikki yhteensä 3.972.970,- € ( alv 0 )

Kustannusarvio ei sisällä varauksia toteutuksen aikana mahdollisesti tapahtuvalle suunniteltua paremmalle laatutasolle tai varauksia suunnitelmaan sisällyttämistä hankinnoista. Lopullinen kustannusarvio tehdään, kun suunnitelmat tarkentuvat ja ennen rakentamisen kilpailutusta.

Hankesuunnitelman hyväksymisen myötä lautakunta lähettää hankesuunnitelman kustannusarvioineen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.

Hankesuunnitelmassa on esitetty rakentamisvaiheistus, jossa suunnittelun pitäisi käynnistyä jo tänä vuonna. Vuoden 2020 talousarviossa on esitetty 30 000,00€ määräraha hankesuunnittelua varten. Rakentamisvaiheistuksessa on esitetty hankkeen rakentamisen alkamisen keväällä 2021 ja tämä edellyttää rakennussuunnittelun käynnistämistä, jotta kilpailutus voidaan suorittaa alkuvuonna. Suunnittelu kustannuksiksi on arvioitu 56 000 uudisrakennuksen osalta ja 82 000 peruskorjauksen osalta. Suunnittelukustannukset sisältyvät hankesuunnitelman kustannusarvioon. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle hankesuunnitelman ja hankesuunnitelmavaiheen kustannusarvion hyväksymistä. Lisäksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta esittää suunnittelumäärärahat 138 000,00 € lisättäväksi vuoden 2020 talousarvioon rakennussuunnittelun käynnistämiseksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti alla olevalla lisäyksellä.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta edellyttää että huoltoliikenne ei tapahdu koulun välituntialueen kautta tai sitä sivuten.

---

### **Kunnanhallitus, 18.05.2020, § 106**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kari Lehtinen  
kari.lehtinen@rusko.fi  
Kunnanjohtaja

Liitteet





---

1 Maunu, hankesuunnitelma liitteineen.pdf

Arkkitehti Pia Helin osallistuu kunnanhallituksen kokoukseen ja esittelee hankesuunnitelmaa. Lisäksi johtava rehtori Kai Laitinen ja Maunun koulun rehtori Helka Kalajoki ovat läsnä kokouksessa.

Esityslistan oheismateriaalina on Maunun koulun peruskorjauksen ja laajennuksen hankesuunnitelma.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kai Laitinen Johtava rehtori, Kari Lehtinen Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi hankesuunnitelman sekä hankesuunnitelmavaiheen talousarvion opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan esittämässä muodossa.

Edelleen kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle muutettavaksi vuoden 2020 talousarvion investointiohjelmaa siten, että kiinteisiin rakenteisiin ja laitteisiin Maunun koulun laajennukseen lisätään 138.000 euroa rakennussuunnittelun käynnistämiseksi.

### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Edelleen kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle todettavaksi, että kyseinen hanke edellyttää koko investointiohjelman 2021-22 uudelleen arviointia.

---

## **Valtuusto, 25.05.2020, § 29**

Liitteet

1 Maunu, hankesuunnitelma liitteineen.pdf

### **Ehdotus**

Valtuusto hyväksyy hankesuunnitelman sekä hankesuunnitelmavaiheen talousarvion opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan esittämässä muodossa.

Valtuusto päättää muuttaa vuoden 2020 talousarvion investointiohjelmaa siten, että kiinteisiin rakenteisiin ja laitteisiin Maunun koulun laajennukseen lisätään 138.000 euroa rakennussuunnittelun käynnistämiseksi.



---

Samalla valtuusto toteaa, että kyseinen hanke edellyttää koko investiohjelman 2021-22 uudelleen arviointia.

**Päätös**

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.



---

**Kunnanhallitus, § 110, 18.05.2020**

**Valtuusto, § 30, 25.05.2020**

**§ 30**

**Hankittujen tonttien luovuttaminen**

RUSDno-2020-266

**Kunnanhallitus, 18.05.2020, § 110**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Lehtinen

kari.lehtinen@rusko.fi

Kunnanjohtaja

Ruskon kunta hankki viisi (5) kunnallisteknisesti valmista tonttia valtuuston päätöksellä 24.2.2020 8 §.

Valtuusto on vahvistanut kokouksessaan 1.2.2010 Päälistönmäen tonttien minimihinnaksi 32 euroa/m<sup>2</sup>. Tonttien rakentamisen mahdollistaminen vielä alkavana kesänä sekä rajallinen määrä puoltasi sitä, että erillistä tarjouskilpailua ei olisi perusteltua järjestää.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 24.2.2020 41 §, että Päälistönmäen 8-vaiheen myymättä tai varaamatta olevat tontit voidaan myös vuokrata. Nyt hankittujen tonttien vuokraamismahdollisuuden salliminen saattaisi olla perusteltua rakennusliikkeiden paritalojen rakentamiseen osoittaman kiinnostuksen johdosta. Mikäli vuokraaminen sallittaisiin, olisi kuitenkin perusteltua sallia vain yksi hakemus /yksi rakentaja kerrallaan.

Päälistönmäessä on vapaana 6 tonttia tällä hetkellä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että seuraavat kiinteistöt myydään 32 euron m<sup>2</sup>-hinnalla ilman tarjouskilpailua: Tontti 516/2, Tontti 516/3, Tontti 518/1, Tontti 518/2 ja Tontti 519/9.

Lisäksi kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että em. kiinteistöt voidaan myös vuokrata valtuuston 26.10.2009 hyväksymin perusteiden siten, että sallitaan vain yksi hakemus/yksi rakentaja kerrallaan.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti, että seuraavat kiinteistöt myydään tarjouskilpailun perusteella minimihinnan ollessa 32 euroa/m<sup>2</sup>: tontti 516/2, tontti 516/3, tontti 518/1, tontti 518/2 ja tontti 519/9.



---

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että em. kiinteistöt voidaan myös vuokrata valtuuston 26.10.2009 hyväksymin perustein kuitenkin siten, että sallitaan vain yksi hakemus/yksi rakentaja kerrallaan.

---

**Valtuusto, 25.05.2020, § 30**

**Ehdotus**

Valtuusto päättää, että seuraavat kiinteistöt: tontti 516/2, tontti 516/3, tontti 518/1, tontti 518/2 ja tontti 519/9 voidaan myös vuokrata valtuuston 26.10.2009 hyväksymin perustein kuitenkin siten, että sallitaan vain yksi hakemus/yksi rakentaja kerrallaan.

**Päätös**

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.



---

**Kunnanhallitus, § 97, 04.05.2020**

**Valtuusto, § 31, 25.05.2020**

**§ 31**

**Eron myöntäminen Niko Sattolle luottamustoimesta ja henkilön valinta hänen tilalleen**

RUSDno-2020-221

**Kunnanhallitus, 04.05.2020, § 97**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Lehtinen

kari.lehtinen@rusko.fi

Kunnanjohtaja

Niko Satto on 22.4.2020 lähetetyllä sähköpostiviestillä pyytänyt eroa Ruskon kunnan luottamustoimista paikkakunnalta poismuuttamisen takia toukokuussa 2020. Niko Satto on toiminut 2. varavaltuutettuna sekä rakennus- ja ympäristölautakunnassa Miia Käärin varajäsenenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Niko Sattolle myönnetään ero valtuuston 2. varavaltuutetun tehtävistä sekä rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenyydestä.
2. rakennus- ja ympäristölautakuntaan valitaan uusi varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Valtuusto, 25.05.2020, § 31**

**Ehdotus**

Valtuusto päättää, että

1. Niko Sattolle myönnetään ero valtuuston 2. varavaltuutetun tehtävistä sekä rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenyydestä.
2. rakennus- ja ympäristölautakuntaan valitaan uusi varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**



---

Valtuusto päätti, että

1. Niko Sattolle myönnetään ero valtuuston 2.varavaltuutetun tehtävästä sekä rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenyydestä,
2. rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäseneksi valitaan Joel Hakala jäljellä olevaksi toimikaudeksi.



---

§ 32

**Valtuutettujen mahdollisesti esille tuomat asiat**

**Päätös**

Valtuustolle jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

1. Kokoomuksen Ruskon valtuustoryhmän aloite koskien kunnan kaava-alueiden liikennejärjestelyitä.
2. Ruskon Vihreiden valtuustoryhmän aloite suojatie- ja muiden tiemerkitöiden ajantasaistamista.
3. Ruskon Vihreiden valtuustoryhmän aloite koskien kunnassa järjestettävää valokuvakilpailua ja kuvien saamista kunnan markkinoinnin käyttöön.
4. Kokoomuksen Ruskon valtuustoryhmän aloite koskien Maunun koulun ja Kirkonkylän koulun yhdistämiselvityksen tekemistä.

Lisäksi valtuutettu Rand esitti valtuustoseminaarin järjestämistä hallintosäännön ja yleisen hyvän hallintotavan läpikäymiseksi ja opettamiseksi kunnan luottamushenkilöpäätäjille.



---

**§ 33**

**Muut mahdollisesti esille otettavat asiat ja kiireellisiksi julistettavat asiat**

Ei ollut.





---

**§ 34**

**Ilmoitus- ja muut asiat**

Ei ollut.



---

## Kunnallisvalitus

§25, §26, §29, §31

## Kunnallisvalitusohje

### Kunnallisvalitus

**Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen kunnallisvalituksen** se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**), **sekä kunnan jäsen**.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Valitusaika ja valituksen perille toimittaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### **Valituskirjelmän liitteet**

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valitusviranomainen**

#### **Turun hallinto-oikeus**

- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihe 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruskon kunnanvirastosta.**

- käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko
- puhelinvaihe 02 4393 511
- sähköposti rusko@rusko.fi



---

**Muutoksenhakukielto**

§27, §28, §30

**Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.